

Indice

	<i>pag.</i>
<i>Notizie sugli Autori</i>	XIX
<i>Prefazione alla quarta edizione</i>	XXI
<i>Prefazione alla terza edizione</i>	XXIII
<i>Prefazione alla seconda edizione</i>	XXV
<i>Prefazione alla prima edizione</i>	XXVII

Capitolo 1

Introduzione al diritto del lavoro

di William Chiaromonte e Maria Luisa Vallauri

1. Definizione e partizioni del diritto del lavoro	1
2. Breve storia del diritto del lavoro	3
2.1. Dalla rivoluzione industriale al ventennio fascista	3
2.2. L'avvento della Costituzione repubblicana e la stagione del garantismo	4
2.3. Gli anni della crisi	5
2.4. L'impatto della globalizzazione sul diritto del lavoro	6
2.5. Il diritto del lavoro agli albori del nuovo millennio	7
2.6. Dalla Riforma Fornero all'emergenza pandemica	9
2.7. Gli interventi più recenti	12

Capitolo 2

Le fonti del diritto del lavoro

di Maria Luisa Vallauri

1. Le fonti sovranazionali: il diritto internazionale e il diritto sociale europeo	15
2. Le fonti interne	16
2.1. La Costituzione	16
2.2. La legge e i regolamenti	18
2.3. Il contratto collettivo come “fonte atipica”	19

Capitolo 3

Elementi di diritto sindacale

di Maria Paola Monaco

Parte I

1. Premessa	21
2. La tutela costituzionale: l'art. 39 della Costituzione	22
3. Il sindacato e la sua organizzazione	23
4. Il pluralismo sindacale	24
5. L'organizzazione sindacale dei datori di lavoro	26
6. Le strutture di rappresentanza sindacale	27
6.1. Diritti e doveri delle strutture di rappresentanza sindacale	29
6.2. L'art. 28 dello Statuto dei lavoratori e la repressione della condotta antisindacale	31

Parte II

1. La contrattazione collettiva	32
2. Soggetti, oggetto e livelli della contrattazione	34
3. Le fasi della contrattazione	35
4. La procedura di stipulazione del contratto collettivo nazionale ai fini della realizzazione dell'efficacia prevista dal T.U. sulla rappresentanza	35
5. La contrattazione collettiva di livello aziendale	36
6. Il contratto collettivo	38
7. L'efficacia soggettiva del contratto collettivo di diritto comune	39
7.1. L'estensione dell'efficacia della parte economica del contratto collettivo	41

	<i>pag.</i>
8. I rapporti fra la disciplina di diritto comune e l'art. 2070 c.c.	42
9. L'efficacia oggettiva del contratto collettivo: le problematiche dell'inderogabilità	43
10. Il rapporto fra legge e contratto collettivo	46
11. I rapporti fra contratti collettivi privatistici di diverso livello	47

Parte III

1. Lo sciopero	47
2. La titolarità del diritto di sciopero	48
3. Le modalità di attuazione dello sciopero	49
4. Le finalità dello sciopero	50
5. Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali	52
6. La definizione delle prestazioni indispensabili	52
7. La valutazione degli accordi e la regolamentazione "provvisoria"	54
8. La procedura di proclamazione dello sciopero	55
9. Le sanzioni e il potere sanzionatorio della Commissione	56
10. La precettazione	57

Capitolo 4

Subordinazione, autonomia e dintorni

di William Chiaromonte

1. Le origini e la rilevanza della distinzione fra lavoro subordinato e lavoro autonomo	61
2. La nozione di lavoratore subordinato: l'art. 2094 c.c.	62
3. La subordinazione nell'interpretazione giurisprudenziale	65
4. Il lavoro non subordinato	69
4.1. Il contratto di lavoro autonomo	71
4.2. La collaborazione coordinata e continuativa	73
4.3. La collaborazione eterorganizzata	76
4.4. Il lavoro occasionale	79
5. La certificazione dei contratti di lavoro: cenni	82

Capitolo 5

Il contratto di lavoro e il ruolo dell'autonomia individuale

di Samuele Renzi

1. Le caratteristiche generali del contratto di lavoro	85
2. Le parti del contratto di lavoro e la capacità	86
3. Il consenso e i vizi della volontà	87
4. Il principio di libertà della forma e i contenuti del contratto di lavoro	88
5. L'invalidità del contratto di lavoro	90
6. Il patto di prova	91
7. Il ruolo dell'autonomia individuale e il regime delle rinunce e transazioni aventi a oggetto diritti del lavoratore	93

Capitolo 6

Gli obblighi del lavoratore

di Samuele Renzi

1. L'obbligo di diligenza	97
2. Il dovere di obbedienza	99
3. Gli obblighi di fedeltà, non concorrenza e riservatezza	100
4. Il patto di non concorrenza	101

Capitolo 7

I poteri del datore di lavoro

di Alessandro Failla

1. Profili generali	105
2. Il potere direttivo	106
2.1. L'inquadramento dei lavoratori: le mansioni, le qualifiche e le categorie	109
2.2. Lo <i>ius variandi</i> del datore di lavoro	113
2.3. Il mutamento del luogo della prestazione lavorativa: la trasferta, il trasferimento e il distacco del lavoratore	115
3. Il potere di controllo	118
3.1. I soggetti abilitati al controllo: il personale di vigilanza e le guardie giurate	119

	<i>pag.</i>
3.2. Il controllo a distanza	120
3.3. Gli ulteriori limiti al potere di controllo: gli accertamenti sanitari, le visite personali di controllo e il divieto di indagini sulle opinioni personali dei lavoratori	124
3.4. La normativa in materia di tutela della <i>privacy</i> nel rapporto di lavoro	127
4. Il potere disciplinare	130
4.1. Il codice disciplinare	132
4.2. La modalità di conoscenza del codice disciplinare: l'affissione	134
4.3. Il procedimento disciplinare	135
4.4. L'impugnazione delle sanzioni disciplinari	138

Capitolo 8

La retribuzione

di Francesco Gadaleta

1. La retribuzione tra corrispettività e funzione sociale: la retribuzione sufficiente	141
2. Le fonti di disciplina della retribuzione	144
3. La struttura della retribuzione	146
4. Le forme della retribuzione: la retribuzione a tempo e a cottimo	148
4.1. <i>Segue</i> : la retribuzione variabile	148
4.2. <i>Segue</i> : la partecipazione azionaria dei lavoratori	149
4.3. <i>Segue</i> : la retribuzione in natura e il <i>welfare</i> aziendale	150
5. Il trattamento di fine rapporto	151
6. La tutela del credito di lavoro	153

Capitolo 9

L'obbligo di sicurezza

di Giulia Frosecchi

1. L'obbligo di sicurezza: le fonti	157
2. L'ambito oggettivo di applicazione del T.U. sicurezza	159
3. L'ambito soggettivo di applicazione del T.U. sicurezza	160
4. Gli obblighi del datore di lavoro	161
5. Gli obblighi speciali in caso di appalto e somministrazione di lavoro	162

	<i>pag.</i>
6. Le ulteriori figure aziendali adibite alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	163
7. Il diritto all'informazione e alla formazione e gli obblighi del lavoratore	164
8. Il sistema sanzionatorio, la responsabilità del datore di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali	165
9. Il <i>mobbing</i>	166

Capitolo 10

La tutela contro le discriminazioni sul lavoro

di Giulia Frosecchi

1. La parità di trattamento e i divieti di discriminazione	169
2. Le discriminazioni per sesso	171
3. Le molestie e le molestie sessuali	174
4. Le discriminazioni per ragioni politiche e di razza, etnia, lingua, cittadinanza, nazionalità, religione, convinzioni personali, disabilità, età, orientamento sessuale	176
5. Le azioni positive	180

Capitolo 11

L'orario di lavoro

di Francesco Gadaleta

1. Introduzione ed evoluzione della disciplina	183
2. Il tempo di lavoro: l'orario normale, l'orario massimo e il calcolo su base multiperiodale	185
2.1. <i>Segue</i> : l'orario giornaliero e il riposo giornaliero	186
2.2. <i>Segue</i> : il lavoro straordinario	187
2.3. <i>Segue</i> : il lavoro notturno	187
3. Il tempo di non lavoro: i riposi e le ferie	189

Capitolo 12

Le ipotesi di sospensione della prestazione lavorativa

di Maria Luisa Vallauri

1.	Premessa	191
2.	La malattia e l'infortunio del lavoratore: nozioni	193
	2.1. Gli obblighi del lavoratore malato	194
	2.2. I diritti del lavoratore malato: il trattamento economico ...	196
	2.3. <i>Segue</i> : ... e la conservazione del posto di lavoro	197
3.	La maternità e la paternità	198
	3.1. La tutela della salute della lavoratrice madre	199
	3.2. Il congedo di maternità	201
	3.3. I congedi di paternità	202
	3.4. Il congedo parentale	203
	3.5. I permessi giornalieri e il congedo per malattia del figlio	206
	3.6. I limiti al potere di recesso del datore di lavoro	207
	3.7. Lo speciale regime delle dimissioni e della risoluzione consensuale	209
4.	Altre ipotesi di sospensione della prestazione lavorativa	209
	4.1. I congedi e i permessi per eventi e cause particolari e per l'assistenza di familiari	209
	4.2. I congedi e i permessi per la formazione	212
	4.3. L'aspettativa e i permessi per l'espletamento di funzioni pubbliche	213
	4.4. Il congedo per le donne vittime di violenza	214
5.	Il richiamo alle armi e la ferma obbligatoria	215

Capitolo 13

L'estinzione del rapporto di lavoro

di Paola Frigo

1.	Introduzione	217
2.	Le dimissioni del lavoratore	218
3.	Il licenziamento individuale. La regola del preavviso e la sua eccezione	220
4.	I requisiti di legittimità del licenziamento	221
	4.1. I requisiti sostanziali	222
	4.1.1. Il giustificato motivo soggettivo (e la giusta causa)	222
	4.1.2. Il giustificato motivo oggettivo	223

	<i>pag.</i>
4.2. I requisiti formali	225
4.2.1. La comunicazione del licenziamento	225
4.2.2. La procedura per l'intimazione del licenziamento disciplinare	225
4.2.3. La procedura per l'intimazione del licenziamento per giustificato motivo oggettivo	227
5. Il licenziamento discriminatorio e le altre ipotesi di licenziamento nullo	228
6. L'impugnazione del licenziamento	229
7. Il regime sanzionatorio del licenziamento illegittimo per i lavoratori assunti sino al 6.3.2015	230
7.1. La tutela forte	231
7.1.1. La tutela ripristinatoria piena	232
7.1.2. La tutela ripristinatoria attenuata	233
7.1.3. La tutela economica	234
7.1.4. La tutela economica ridotta	235
7.2. La tutela debole	235
8. Il regime sanzionatorio del licenziamento illegittimo per i lavoratori assunti dal 7.3.2015	236
8.1. La tutela forte	237
8.1.1. La tutela ripristinatoria piena	237
8.1.2. La tutela ripristinatoria attenuata	238
8.1.3. La tutela economica	239
8.1.4. La tutela economica ridotta	240
8.2. La tutela debole	241
9. La revoca del licenziamento e l'offerta di conciliazione	241

Capitolo 14

Contratti e modalità di lavoro non standard

di Antonio Riccio

1. Premessa	243
2. Il lavoro a tempo determinato	244
2.1. La regola base, la forma e i limiti di durata del contratto	245
2.2. La proroga e il rinnovo del contratto a tempo determinato	247
2.3. I limiti quantitativi	249
2.4. I divieti	250
2.5. I diritti del lavoratore a tempo determinato	250
2.6. Il recesso dal contratto a tempo determinato	251
3. Il lavoro a tempo parziale	251

	<i>pag.</i>
3.1. La forma e il contenuto del contratto	252
3.2. Le modalità flessibili nel contratto a tempo parziale	253
3.3. Il trattamento del lavoratore a tempo parziale	254
3.4. La trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale	254
4. Il lavoro intermittente	255
4.1. La forma, i presupposti e i limiti del contratto	256
4.2. Il lavoro intermittente con o senza obbligo di risposta alla chiamata	257
4.3. Il trattamento del lavoratore intermittente	257
5. La somministrazione di lavoro	258
5.1. Le agenzie di somministrazione di lavoro	258
5.2. La somministrazione di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato (<i>staff leasing</i>). I limiti quantitativi e la forma del contratto di somministrazione	259
5.3. I divieti di ricorso alla somministrazione di lavoro	259
5.4. Il contratto di lavoro somministrato	260
5.5. Il rapporto di lavoro somministrato: poteri, retribuzione, obblighi di sicurezza, diritti sindacali e assunzione da parte dell'utilizzatore	262
5.6. Il regime sanzionatorio: la somministrazione irregolare e la somministrazione fraudolenta	263
6. Il contratto di apprendistato	264
6.1. L'apprendistato nel d.lgs. 81/2015: la disciplina comune	266
6.2. L'apprendistato del primo tipo	269
6.3. L'apprendistato professionalizzante	270
6.4. L'apprendistato di alta formazione e ricerca	271
7. Il lavoro agile	272

Capitolo 15

Trasformazioni e crisi dell'impresa

di Paola Frigo e Samuele Renzi

Parte I

I processi di esternalizzazione

di Samuele Renzi

1. Cenni introduttivi sul fenomeno delle esternalizzazioni e sulle ricadute sui rapporti di lavoro	277
--	-----

	<i>pag.</i>
2. Il trasferimento d'azienda (e di ramo d'azienda). Nozione e caratteristiche generali dell'istituto	278
2.1. Le tutele in favore dei lavoratori in caso di trasferimento d'azienda e di ramo d'azienda	279
2.2. La procedura di informazione e consultazione sindacale	280
2.3. Il trasferimento d'azienda nell'ambito delle procedure di regolazione della crisi	281
3. L'appalto	282
 Parte II	
<i>La gestione delle eccedenze di personale</i>	
di Paola Frigo	
1. I licenziamenti collettivi	286
1.1. I presupposti	287
1.2. La procedura	288
1.3. I criteri di scelta	290
1.4. L'impugnazione del licenziamento e il regime sanzionatorio	290
 Capitolo 16	
<i>Le politiche del lavoro</i>	
di Roberto Muller e Maria Paola Monaco	
 Parte I	
<i>Le politiche attive</i>	
di Roberto Muller	
1. Il collocamento della manodopera: cenni storici	293
2. Il sistema delle politiche attive del lavoro: soggetti e funzioni	295
3. Il sistema delle politiche attive del lavoro: servizi e misure	296
4. Le politiche di formazione e riqualificazione del personale	300
5. Il collocamento mirato delle persone con disabilità	301
6. L'accesso al lavoro degli stranieri	304

pag.

Parte II

Le politiche passive

di Maria Paola Monaco

1.	Brevi cenni al sistema di sicurezza sociale: fondamenti e principi	308
1.1.	Le componenti del sistema di sicurezza sociale: articolazione e attori	310
2.	Gli ammortizzatori sociali	313
2.1.	Le origini della cassa integrazione guadagni	313
2.2.	La cassa integrazione guadagni ordinaria e straordinaria	314
3.	Il contratto di solidarietà	316
4.	Le indennità di disoccupazione: NASpI e DIS-COLL	317

Capitolo 17

Le ispezioni sul lavoro

di Danilo Papa

1.	L'Ispettorato nazionale del lavoro	321
2.	L'integrazione dei servizi ispettivi e l'attività di coordinamento	323
3.	Le competenze ispettive in materia di lavoro e legislazione sociale	324
4.	Il potere di accesso e l'indagine ispettiva	325
5.	Le verbalizzazioni	327
6.	Specificità di poteri e procedure: la conciliazione monocratica	328
7.	<i>Segue</i> : la diffida accertativa per crediti patrimoniali	330
8.	<i>Segue</i> : la diffida obbligatoria e la disposizione	331
9.	<i>Segue</i> : la prescrizione obbligatoria	332
10.	<i>Segue</i> : la sospensione dell'attività imprenditoriale	333
11.	Il contrasto al lavoro sommerso: la c.d. maxisanzione	335
12.	I ricorsi amministrativi	336
13.	L'attività di prevenzione e promozione	337

